

١- جدول معادلة الميزانية

الطرف الثاني		طرف الأول
حقوق الملكية	الالتزامات	الأصول
راس مال	مصروفات ، إيرادات ، دائنون ، قروض	بنك ، صندوق ، مدينون ، ائاث ، سيارات ، معدات ، مباني ..... .

إذا كان الأثر على احد الأطراف فقط فان العلاقة عكيسة ( - ، + )

إذا كان الأثر على طرفين فان العلاقة طردية ( + ، + او - ، - )

٢- تسجيل القيود المحاسبية

التاريخ	البيان	دائن	مدين
	من ح / المدين		مبلغ
	الى ح / الدائن	مبلغ	

إذا زادت قيمة حسابات الأصول فإنها تُعدُّ (مدينًا) ، أما إذا نقصت قيمتها فإنها تُعدُّ (دائنًا) .

إذا زادت قيمة حسابات الالتزامات فإنها تُعدُّ (دائنًا) ، أما إذا نقصت قيمتها فإنها تُعدُّ (مدينًا) .

٣- دفتر اليومية

المبالغ المدينة	المبالغ الدائنة	البيان	رقم القيد	صفحة الأستاذ	التاريخ

نموذج صفحة من دفتر اليومية.

تسجل كل القيود المحاسبية في دفتر اليومية ثم يتم استخراج مجموع المبالغ المدينة و المبالغ الدائنة و يجب ان تكون نفس المجموع

٤- دفتر الأستاذ

مدین (منه)				دائن (له)			
/ح							
المبلغ	البيان	رقم قيد اليومية	التاريخ	المبلغ	البيان	رقم قيد اليومية	التاريخ

الجدول (٢-٣) : دفتر الأستاذ.

في دفتر الأستاذ يتم ترحيل جميع العمليات الخاصة بموضوع معين على حدا

و يتم عكس المدین و الدائن ( الى ح / تكتب في طرف مدین )

( من ح / تكتب في طرف دائن )

٥- ميزان المراجعة بالجاميع

ميزان المراجعة بالجاميع			
صفحة الأستاذ	اسم الحساب	مجموع الطرف الدائن	مجموع الطرف المدين
		مجموع - رصيد مدور او المرحل	مجموع نهائي من دفتر الاستاذ

يجب إيجاد مجموع الطرف المدين متساويا من مجموع الطرف الدائن

٦- ميزان المراجعة بالارصدة

ميزان المراجعة بالارصدة		
اسم الحساب	الأرصدة الدائنة	الأرصدة المدينة
	يكتب الرصيد المدور اذا كان في طرف الدائن	يكتب الرصيد المدور اذا كان في طرف المدين

يجب إيجاد مجموع الطرف المدين متساويا من مجموع الطرف الدائن